

Договор публичной оферты на оказание гостиничных услуг

СТАТЬЯ 1. ТЕРМИНЫ

Исполнитель – Индивидуальный предприниматель Городнюк Олег Дмитриевич.

Заказчик — пользователь, осуществивший акцепт оферты, и являющейся таким образом Заказчиком услуг Исполнителя по заключенному Договору оферты. Заказчиком может быть дееспособное физическое лицо, достигшее 18 лет, имеющее законное право вступать в договорные отношения с Исполнителем.

Сайт – информационный ресурс Исполнителя в интернете, расположенный по адресу <https://anapakapitan.ru/>, через который осуществляется непосредственный заказ услуг. Информация на сайте может в любой момент быть изменена или дополнена.

Заказ (бронирование) — должным образом оформленный запрос Заказчика на получение услуг по бронированию гостиничных номеров.

Подтверждение бронирования - документ, предоставляемый Заказчику по факту совершения Заказа, содержащий перечень услуг, заказанный Заказчиком.

Регистрация - предоставление Исполнителю посредством Системы персональных и контактных данных Заказчика для оперативной связи с ним по вопросам, касающимся заказанных услуг.

Гость – лицо, проживающее в Отеле, в отношении которого был оформлен Заказ Заказчиком.

СТАТЬЯ 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

2.1. Исполнитель предоставляет Заказчику гостиничные услуги, полный перечень и подробное описание которых опубликованы (в том числе сведения о предоставляемом номере, цене номера и иные необходимые сведения) на сайте <https://anapakapitan.ru/>, после их предварительного бронирования и оплаты. Выбор и бронирование услуг осуществляется Заказчиком самостоятельно с помощью интерфейса сайта в соответствии с Правилами бронирования номеров.

2.2. Полным и безоговорочным принятием (акцептом) условий настоящей оферты считается заполнение и отправка формы заказа, а также осуществление Заказчиком платежа в счет оплаты услуг по бронированию.

2.3. Договор об оказании услуг по бронированию заключается путем акцепта данной Оферты, содержащей все существенные условия Договора, без подписания сторонами. Договор имеет юридическую силу в соответствии со ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации и является равносильным договору, подписанному сторонами. Договор считается заключенным и приобретает силу с момента акцепта Оферты, а именно совершения Заказчиком действий, по оплате Заказчиком забронированных услуг на сайте Исполнителя и означает безоговорочное присоединение Заказчика ко всем условиям Оферты без каких-либо изъятий или ограничений.

2.4. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения в настоящий Договор. В случае несогласия с изменениями в условиях договора, Заказчик вправе расторгнуть договор.

2.5. Заказчик соглашается с Договором автоматически, оставляя заявку на сайте и получая подтверждение бронирования. Соглашаясь с условиями настоящего Договора, Заказчик подтверждает свое право– и дееспособность, финансовую состоятельность, а также сознаёт ответственность за обязательства, возложенные на него в результате заключения настоящего Договора. Заказчик подтверждает достоверность своих личных данных, а также данных лиц, указанных в Заказе и принимает на себя всю ответственность за их точность, полноту и достоверность.

Заказчик принимает на себя все возможные финансовые риски (оформление нового заказа, изменение тарифа, возврат денег и проч.), связанные с его действиями по допущению ошибок, неточностей в предоставлении запрашиваемых Исполнителем при оформлении Заказа данных.

2.6. К отношениям между Заказчиком и Исполнителем применяются положения действующего законодательства Российской Федерации.

Забронированные Заказчиком услуги третьих лиц на размещение в гостинице регулируются правилами соответствующего поставщика услуг и правилами применяемого тарифа.

СТАТЬЯ 3. РЕГИСТРАЦИЯ НА САЙТЕ.

3.1. Для оформления заказа Заказчику необходимо оформить заявку на сайте, указав электронный адрес и телефонный номер.

3.2. Исполнитель не несет ответственности за точность и правильность информации, предоставляемой Заказчиком.

3.3. Весь обмен информацией между Сторонами относительно Заказа и выполнения прочих своих обязательств по настоящему договору осуществляется через электронную почту, адрес которой указан Заказчиком при оформлении заявки. В связи с этим, Заказчик обязуется регулярно, вплоть до момента заезда в гостиницу, самостоятельно отслеживать состояние своего Заказа, в том числе проверять свою электронную почту на предмет получения информации о возможных изменениях, а при необходимости обращаться за информацией к Исполнителю по телефонам, указанному на Сайте или через форму обратной связи, размещенную на Сайте.

Ответственность за любые последствия, возникающие в связи с отсутствием у Заказчика информации об изменениях в Заказе, произошедших по независящим от Исполнителя причинам (отмена брони гостиницей, задержка банком Заказчика оплаты Заказа, изменение тарифов и т.д.), несет Заказчик, при условии соблюдения Исполнителем порядка уведомления Заказчика о любых изменениях в Заказе.

СТАТЬЯ 4. ОФОРМЛЕНИЕ ЗАКАЗА.

4.1. Заказ на бронирование гостиничных номеров оформляется Заказчиком самостоятельно на Сайте путем оформления заявки на бронирование. При этом Заказчик определяет сроки размещения, тип размещения и прочие условия гостиничных услуг.

4.2. Заказчик знакомится со всеми условиями Заказа в процессе бронирования. В случае если Заказчику не понятны какие-либо условия Заказа, в том числе условия отказа от услуг, внесение любых изменений в оформленный Заказ, Заказчик должен уточнить необходимую ему информацию у Исполнителя.

5. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАТЕЖЕЙ.

5.1. Заказчик получает доступ к бронированию на сайте по адресу: <https://anapakapitan.ru/>. Бронирование номера в Отеле осуществляется Заказчиком самостоятельно с помощью Сайта.

5.2. Стоимость услуг Исполнителя определяется в соответствии с прейскурантом и условиями бронирования для каждого предложения по размещению, публикуемых на Сайте, и рассчитывается в российских рублях.

Налог на пребывание, городской налог, курортный сбор и иные аналогичный сборы, в случае если их взимание с туристов предусмотрено законодательством страны пребывания, уплачиваются Заказчиком самостоятельно на месте пребывания (как правило, в гостинице) по правилам, установленным законодательством Краснодарского края.

5.3. Для подтверждения бронирования номера необходимо внести предоплату в размере стоимости за первые сутки проживания согласно выставленному счету на оплату. В противном случае бронь будет аннулирована.

5.4. До оплаты Заказчик может в любой момент отказаться от Заказа или внести изменения в Заказ в Системе бронирования.

5.5. Время заезда в отель «Капитан» – 14:00. Доплата за ранний заезд взимается в размере почасовой оплаты (1 час рассчитывается как 1/24 стоимости первых суток проживания в номере).

5.6. Время выезда из отеля «Капитан» –12:00. Доплата за поздний выезд – с 12:00 до 18:00 – почасовая оплата (1 час рассчитывается как 1/24 стоимости последних суток проживания в номере), с 18:00 до 24:00 – 50% от стоимости последних суток проживания номера, после 24:00 – 100% стоимости последних суток проживания в номере.

5.7. Продление срока пребывания Заказчика в отеле производится при наличии возможности. Оплата за продление проживания, не подтвержденное заявкой Заказчика, производится самим Гостем за наличный расчет.

5.8. В случае не заезда Гостя и отказа от брони аннуляция брони происходит в следующем порядке:

за пять суток и более до заезда Клиента, то вся сумма, оплаченная Заказчиком, возвращается Заказчику;

менее пяти суток до заезда Клиента, то Исполнитель из суммы, оплаченной Заказчиком, удерживает стоимость первых суток проживания, а остальная часть оплаченной суммы возвращается Заказчику.

В случае опоздания с Гостя взимается плата за фактический простой номера, но не более чем за сутки. При опоздании более чем на сутки, бронирование аннулируется. Возврат денежных средств производится в рублях с учетом соответствующих штрафных санкций в течение 5 рабочих дней после обращения Заказчика.

5.9. Аннуляция брони считается принятой после подтверждения Исполнителем получения письменного сообщения об аннуляции по электронной почте на e-mail: hotel@anapakapitan.ru.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

6.1. Заказчик имеет право:

6.1.1. Производить поиск, бронирование и оплату услуг Отеля посредством Сайта и прочими способами, указанными на сайте <https://anapakapitan.ru/>. При этом Заказчик признает, что в случае использования Сайта он в полной мере и безоговорочно принимает условия данной Оферты вне зависимости от того, каким способом было совершено бронирование и оплата Заказа.

6.1.2. Получить заявленные и оплаченные услуги в полном объеме на согласованных условиях.

6.1.3. Отказаться от услуг проживания на условиях, указанных в настоящем Договоре и Правилах проживания.

6.2. Исполнитель имеет право:

6.2.1. Потребовать предоставить Заказчика документы, подтверждающие достоверность предоставления личных данных при размещении.

6.2.2. Отказать в размещении Заказчику:

- при отказе от согласия с условиями Договора оферты и/или Правил проживания;

- при нарушении условий оплаты заявленных услуг;

- иных случаях, установленных Правилами проживания.

6.2.3. Требовать от Заказчика придерживаться соблюдения всех процедур Заказа и бронирования услуг, предусмотренной Сайтом и в данном Договоре. Какие бы действия не совершал Заказчик, Исполнитель несет ответственность за надлежащее исполнение только действий и процедур, совершенных с полным соблюдением порядка бронирования.

6.2.4. Расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, если Заказчик предоставил Исполнителю недостоверные сведения или контактные данные, а также заведомо ложные и/или неправомерно используемые Заказчиком данные платежных карт.

6.3. Заказчик обязуется:

6.3.1. Не приступать к оформлению Заказа, предварительно не ознакомившись с настоящей Офертой, Правилами проживания.

6.3.2. Предоставить службе размещения необходимые личные данные для поселения в Отель.

6.3.3. Своевременно оплатить оказанные услуги Исполнителя в размере, сроки и порядке, установленные настоящим Договором и действующим прейскурантом на дату Подтверждения бронирования.

6.3.4. При проживании в Отеле соблюдать Правила проживания, Договор оферты.

6.3.5. Если иное не предусмотрено настоящим Договором и не следует из существа обязательств или требования закона, договорные права и обязанности Заказчика распространяются также на лиц, в интересах которых заключен настоящий Договор.

6.4. Исполнитель обязуется:

6.4.1. Предоставить Заказчику на Сайте <https://anapakapitan.ru/> необходимую информацию об Отеле и услугах, а также инструкции для оформления и оплаты Заказа.

6.4.2. В течение действия настоящего Договора в полном объеме оказывать Заказчику услуги собственными силами.

6.4.3. Давать объективную информацию об оказываемых услугах, оказывать услуги качественно и в соответствии с порядком предоставления услуг.

6.4.4. Передавать Заказчику все необходимые оформленные документы, связанные с размещением и проживанием в Отеле.

6.4.5. Оказывать дополнительные услуги Заказчику на платной основе в соответствии с прейскурантом Отеля.

6.4.6. При отмене Заказа подтвердить аннуляцию услуг на условиях, предусмотренных Договором оферты и Правилами проживания.

7. Ответственность. Разрешение споров

7.1. Заказчик представляет интересы всех лиц, указанных при Бронировании, и персонально несет ответственность перед Исполнителем за правильность данных о них, выполнение всеми лицами всех обязательств, включая обязательства по оплате Заказа и оплате штрафа в случае отказа от оказания услуг (включая не заезд в отель).

7.2. Изменение личных данных Заказчика или иных лиц, указанных Заказчиком, в оформленном заказе по усмотрению Исполнителя может повлечь утрату силы согласованной в Заказе стоимости услуг (тарифов).

7.3. Исполнитель несет ответственность за материальный ущерб, причиненный Заказчику в связи с не предоставлением Заказчику по вине Исполнителя услуг в объеме, оговоренном при Бронировании, в порядке, установленном законодательством РФ, за исключением случаев, когда нарушение прав Заказчика произошло вследствие действий непреодолимой силы.

7.5. Исполнитель не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникшего из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности сведений и документов, предоставленных Заказчиком, а также возникших вследствие других нарушений условий Договора и/или Правил бронирования со стороны Заказчика.

7.6. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленного обслуживания ожиданиям Заказчика и его субъективной оценке.

7.7. Исполнитель не несет ответственности за невозможность обслуживания Заказчика по каким-либо независящим от него техническим причинам, включая нарушение работы каналов связи, неисправность оборудования и т.п.

7.8. Исполнитель не несет ответственность за качество предоставляемых коммунальных услуг перед Заказчиком, если предоставление этих услуг не зависит от Исполнителя.

7.9. В случае возникновения претензий в период пребывания в Отеле, Заказчик должен обратиться к представителю отеля для устранения недостатков оказания услуг. Стороны будут прилагать все усилия с целью достижения согласия по спорным вопросам путем переговоров с учетом условий данной Оферты.

7.10. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком в рамках настоящего Договора.

7.11. По всем остальным вопросам, не предусмотренным в настоящей Оферте, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации. Все возможные споры, вытекающие из положений Оферты, будут разрешаться претензионным досудебным порядком, состоящий в направлении претензии в адрес одной из Сторон и в предоставлении 10 дней для ответа на заявленную претензию.

7.12. При отсутствии соглашения между Заказчиком и Исполнителем, которое могло быть достигнуто на стадии претензионного (досудебного) регулирования, у одной из сторон возникает право на обращение в суд с требованием о восстановлении своих нарушенных прав и законных интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Соблюдение конфиденциальности

8.1. Заказчику гарантируется конфиденциальность данных, предоставленных им при регистрации в Системе, оформлении и оплате Заказа. Эта информация необходима для обработки Заказа и завершения процедуры бронирования (включая подтверждение бронирования, которое будет отправлено на электронный адрес Заказчика).

Акцептом настоящей Оферты Заказчик дает свое Согласие, равносильное письменному, на обработку Исполнителем всех персональных данных, полученных от Заказчика. Согласие Заказчика действует до даты его отзыва и может быть отозвано только при наличии нарушений со стороны Исполнителя Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных») или путем направления Исполнителю письменного сообщения об указанном отзыве в произвольной форме, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

8.2. Исполнитель вправе хранить персональные данные, использовать их для установления контакта с Заказчиком и членами его семьи, для составления документов, предоставлять персональные данные Отелю, платежным системам, а также уполномоченным органам и использовать персональные данные для других нужд, связанных с оказанием услуг. Исполнитель не будет предоставлять персональные сведения третьим сторонам без согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных соответствующим законодательством РФ.

9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых в данных условиях обстоятельств.

9.2. К обстоятельствам непреодолимой силы, относятся, но ими не ограничиваются: стихийные бедствия, военные действия, общегосударственный кризис, забастовки в отрасли или регионе, действия и решения государственных органов власти, сбои, возникающие в телекоммуникационных и энергетических сетях, действие вредоносных программ, а также недобросовестные действия третьих лиц, направленных на несанкционированный доступ и/или выведение из строя программного и/или аппаратного комплекса каждой из Сторон.

9.3. Сторона настоящего Договора, затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, должна немедленно известить телеграммой, сообщением по электронной почте, либо другим иным доступным способом другую Сторону о наступлении, виде и возможной продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению Договорных обязательств. Если о вышеупомянутых событиях не будет своевременно сообщено, Сторона, затронутая обстоятельством непреодолимой силы, не может на него ссылаться как на основание освобождения от ответственности.

10. Срок действия Договора. Изменение и расторжение Договора

10.1. Договор считается заключенным с момента акцепта Заказчиком настоящей Оферты и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору.

10.2. Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора на оказание услуг по бронированию.

10.3. Исполнитель вправе изменять условия настоящей Оферты и ее Приложений, вводить новые Приложения к настоящей Оферте без предварительного уведомления Заказчика. Зная о возможности таких изменений, Заказчик согласен с тем, что они будут производиться. Все изменения и дополнения к Договору вступают в силу с момента опубликования на сайте Отеля. Если Заказчик продолжает пользоваться услугами Исполнителя после таких изменений, это означает его согласие с ними.

10.4. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по инициативе Заказчика или Исполнителя в случае нарушений положений настоящего Договора путем направления другой стороне соответствующего уведомления письмом по почте, электронной почте или нарочно.

11. Согласие на обработку персональных данных

Заказчик, действуя в собственных интересах, в порядке ст.9 ФЗ «О персональных данных» с целью исполнения определенных сторонами условий Договора об оказании услуг свободно, своей волей и в своих интересах дает согласие ИП Городнюк О.Д. на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку его (Заказчика) персональных данных (фамилия, имя, отчество; год, месяц, день рождения; пол; паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ) и гражданство; адрес места жительства (по паспорту и фактический), номер домашнего и мобильного телефона; номер паспорта/заграничного паспорта и срок его действия; фамилия и имя, как они указаны в паспорте/загранпаспорте; иная информация, строго в объеме, необходимом для оказания услуг, входящих в состав Договора услуг), а именно – совершение действий, предусмотренных ст.3 ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем Соглашении, в целях заключения и исполнения Договоров с участием ИП Городнюк О.Д., а также иными третьими лицами, непосредственно оказывающими услуги, использовать все перечисленные данные для: бронирования Отеля; совершения иных фактических действий, связанных с оказанием услуг по настоящему Договору.

12. Адрес и реквизиты Исполнителя.

ИП Городнюк О.Д.

Юридический адрес: 353430, Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Ленина, д. 169, кв. 43

Фактический адрес: 353450, Краснодарский край, г-к Анапа, ул. Набережная, д. 3, Отель «Капитан»

ИНН 230113631499

ОГРНИП 321237500238288

р/счет 40802810330000003648

Банк: Краснодарское отделение №8619 ПАО Сбербанк

к/счет 30101810100000000602

БИК 040349602

e-mail: hotel@anapakapitan.ru

www.anapakapitan.ru